決裁	社　長	専　務	副部長	課　長	課　補	係　長	合　　議	受付者

ららん藤岡「花の交流館」利用申請書

連絡先　　申請日：　　年　　月　　日

団体・法人名 （領収書宛名）		電話番号	
申 請 者		携帯番号	
住　所			
E-MAIL		FAX 番号	

下記により利用許可をお願いします。

イベント名		
利用場所	１Ｆイベント広場　・　２Ｆギャラリーラウンジ　・　多目的スペース	
利用希望期間 ※準備片付け含む	年　月　日（　）～　年　月　日（　）	日間
準　備	月　日　時　分　～　月　日　時　分	
開催時間	時　分　～　時　分	
片付け	月　日　時　分　～　月　日　時　分	
利用内容		

営利宣伝	有・無	施設利用料金		平日		土日祝		金額
			１Ｆ	日	円	日	円	円
			２Ｆ	日	円	日	円	円
			多目的	時間	円	時間	円	円
							合　計	円

↑施設利用料は管理会社記入欄です

※次の内容を確認の上、□にレを記入して誓約をお願いします。

□ららん藤岡施設利用要項を承諾の上、上記の通り申し込みます。

□自己又は自己の団体の役員等は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団、暴力団員（同法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者（以下「暴力団等」という。）には該当しません。

※ららん藤岡では、事業から暴力団等を排除するため、申請者に暴力団等でない旨の誓約をお願いしています。疑義が生じた場合は、事実確認に必要な情報を申請者より提出いただきます。また、藤岡警察署に照会する場合があります。なお、この様式に記載された個人情報及び事実確認で収集した情報は、本事務の目的及び本事務から暴力団等を排除する目的以外には使用しません。